

Bewerbungs-Checkliste

Persönliche Angaben

- ☐ Vollständiger Lebenslauf (aktuell)
 - ☐ Motivationsschreiben / Bewerbungsschreiben
 - ☐ Geburtsdatum
 - ☐ Nationalität
 - ☐ Zivilstand (Familienstand)
 - ☐ Vollständige Wohnadresse
 - ☐ Telefonnummer
 - ☐ E-Mail-Adresse
 - ☐ Aufenthalts- oder Arbeitsbewilligung (bei ausländischen Bewerbern)
-

Ausbildung

- ☐ Abschlusszeugnisse aller relevanten Ausbildungen
 - ☐ Diplome / Fähigkeitszeugnisse (EFZ, HF, FH, Universität usw.)
 - ☐ Notenausweise (bei Berufseinsteigern)
 - ☐ Aktueller Ausbildungsnachweis (bei laufender Ausbildung)
 - ☐ Aktuelle Schul- oder Semesterzeugnisse (bei laufender Ausbildung)
 - ☐ Voraussichtliches Abschlussdatum (bei laufender Ausbildung)
-

Berufserfahrung

- ☐ Arbeitszeugnisse aller relevanten Arbeitgeber
 - ☐ Zwischenzeugnis des aktuellen Arbeitgebers (falls vorhanden)
 - ☐ Praktikumszeugnisse
 - ☐ Referenzpersonen mit Telefonnummer und E-Mail
-

Verfügbarkeit

- ☐ Frühestmöglicher Eintrittstermin
 - ☐ Kündigungsfrist
 - ☐ Gewünschter Beschäftigungsgrad (%)
-

Vergütung

- ☐ Lohnvorstellung
 - ☐ Aktuelles Salär (optional)
-

Zusätzliche Unterlagen für Uhrmacher / technische Berufe

- ☐ Portfolio mit Fotos von ausgeführten Arbeiten
- ☐ Dokumentation von Restaurationsarbeiten
- ☐ Dokumentation von Revisionen und Servicearbeiten
- ☐ Nachweis spezieller Fachkenntnisse
- ☐ Zertifikate (z. B. WOSTEP, SAWTA, ZeitZentrum usw.)

Angaben zur Spezialisierung:

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Assemblage | ☐ Customer Service | ☐ Qualitätskontrolle |
| ☐ Produktion | ☐ Rhabillage | ☐ Restaurierung |
| ☐ Mikromechanik | ☐ CNC | ☐ Reglage |
-

Rechtliche Unterlagen (nach Vorauswahl)

- ☐ Strafregistrauszug
 - ☐ Betreuungsauszug
 - ☐ Kopie Pass / Identitätskarte
 - ☐ Kopie Aufenthaltsbewilligung
-